



Nome

E-mail ufficio

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Date (da – a)**

Nome e indirizzo datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**Date (da – a)**

Nome e indirizzo datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**Date (da – a)**

Nome e indirizzo datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**Date (da – a)**

Nome e indirizzo datore di lavoro

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**Date (da – a)**

Nome e indirizzo datore di lavoro

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**Date (da – a)**

Nome e indirizzo datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**Date (da – a)**

Nome e indirizzo datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data

Nome e tipo di istituto di istruzione

Qualifica conseguita

**MADRELINGUA**

**ALTRA LINGUA**

**CORSI DI FORMAZIONE**

**STEFANIA PERACCO**

stefania.peracco@uslnordovest.toscana.it

**01/01/2016 ad oggi**

Azienda Usl Toscana Nord Ovest- UOC Programmazione contrattuale e Rapporti con Estar.

Collaboratore Amministrativo Cat. D tempo indeterminato- ICO “Programmazione e monitoraggio contrattuale”.

Coordinamento attività di monitoraggio consumi contratti beni e servizi e Ufficio CIG, predisposizione atto di programmazione contrattuale, supporto ai RES e ai Gestori in fase di copertura economica e/o avvio per contratti di maggiore complessità.

**01/08/2007 a 31/12/2015**

Azienda Usl 2 Lucca - SC Programmazione Acquisti e Logistica

Collab. Amministrativo Cat. D tempo indeterminato — P.O. “Programmazione Acquisti”

Coordinamento attività predisposizione coperture economiche e supporto gestione servizi.

**01.12.2006 a 31/07/2007**

Azienda USL 2 Lucca

Collab. Amm.vo Cat. D tempo indeterminato - SC Programmazione Acquisti e Logistica

Gestione contratti servizi, MUD e SISTRI, collaborazione Cassa Economale e parco auto

**01.03.2004 a 30/11/2006**

Azienda USL 2 Lucca

Collab. Amm. Cat. D tempo indeterminato – UO Gestione Magazzini e attività Economiche

Liquidazione mensa, lavanderia parco auto, Cassa economale, rifiuti, utenze

**12/10/1998 a 29/02/2004**

Azienda USL 2 Lucca

Assi.Amm. Cat.C tempo indeterminato – UO Gestione Magazzini e attività Economiche

Supporto Cassa economale, parco auto, disposizioni di pagamento servizi, utenze rifiuti.

**29/12/1993 a 11/10/1998**

USL n. 4 Garfagnana - dal 01/01/1995 Azienda USL 2 Lucca

Assi. Amm.vo Cat.C tempo indeterminato – Direzione Sanitaria Zona Valle del Serchio

Gestione schede nosologiche-CUP ortopedia-segreteria

**01/09/1989 a 27/12/1993**

Ditta “Prinz Service srl” Firenze

Impiegata Amministrativa III Livello CCNL commercio

Ordini e fatturazioni.

**05/07/2005**

Università degli Studi di Pisa - Facoltà di Scienze Politiche

Laurea Vecchio Ordinam. Scienze Politiche ind. politico amministrativo 105/110

Italiano

Inglese

- “Valutazione, organizzazione aziendale, sicurezza per le figure dirigenziali della USL 2” -Azienda USL 2 Lucca- 01.01.2009 ore. 5.

- “Corso di formazione per il corretto trattamento dei flussi documentali e degli archivi” - Azienda USL 2 Lucca - 28.05.2009 ore 4.

- “L.13/8/2010 n.136” - Azienda USL 2 Lucca - 17.11.2010 ore 4.

- “Il Sistema SISTRI – gestione informatizzata dei rifiuti” - Azienda USL 2 Lucca - 03.05.2011 – ore 4.

- “Novità sui criteri di aggiudicazione e gestione della fase esecutiva del contratto da parte delle centrali di committenza”- ESTAV Nord Ovest, Pisa - 05.06.2012 ore 8.

- “Il Sistema SISTRI – Gestione informatizzata dei rifiuti” - Azienda USL 2 Lucca - 13.02.2014 – ore 3.

- “Formazione sul MEPA” - ESTAV Nord Ovest, Pisa - 21.10.2014 ore 4.

- “Gestione degli archivi in funzione del trasferimento della sede di monte San Quirico” - Azienda USL 2 Lucca - 07.11.2014 ore 2.

- “Formazione all'utilizzo del nuovo gestionale di contabilità” - USL Toscana Nord Ovest 5-6-13 settembre 2016 – ore 18.

- Incontri informativi sulla "Organizzazione in pillole" - USL Toscana Nord Ovest – 22.09.2016 – ore 3.

- “L'organizzazione aziendale in pillole”- Azienda USL Toscana Nord Ovest –

01.12.2016 ore 3.

- “Il RUP dei contratti dopo il nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. 50/2016), le linee guida n. 3 di ANAC e il decreto correttivo” - Azienda USL Toscana Nord Ovest – 15.12.2017 ore 7.
- “Corso di Mini Management per Titolari di Posizione Organizzativa” -Azienda USL Toscana Nord Ovest – 14.05.2018 ore 12.
- “La cultura della trasparenza e della integrità: il codice etico ed il conflitto di interessi” - Azienda USL Toscana Nord Ovest – 24.10.2018 ore 4.
- “Il nuovo Codice degli Appalti e aggiornamenti. Formazione specifica per i RUP dei contratti ai sensi art.31, c.9. Novità introdotte dal nuovo Regolamento (in vigore dal 30.05.2018)” - Azienda USL Toscana Nord Ovest – 21.11.2018 ore 7.
- “Formazione specifica del preposto D.Lgs. 81/08” - Azienda USL Toscana Nord Ovest – 19.09.2019 ore 4.
- “Formazione specifica per i RUP e i DEC dei contratti di beni e servizi ai sensi art. 31 c.9 del Codice degli Appalti” - Azienda USL Toscana Nord Ovest – 15.11.2019 ore 7.
- “Prevenzione della corruzione e codice di comportamento: lo specifico caso sanitario – corso base” - Azienda USL Toscana Nord Ovest – 06.03.2020 ore 3.
- “Il codice Appalti per RES e DEC dei contratti: l'esecuzione dei contratti di beni e servizi. Le norme e i procedimenti” - Azienda USL Toscana Nord Ovest – 26.11.2020 ore 4.
- “Etica, legalità e trasparenza: la prevenzione del rischio corruttivo oltre la logica degli adempimenti” - Azienda USL Toscana Nord Ovest – 14.01.2021 ore 4.
- “Corso B SW contabilità: stampe parametriche” - Azienda USL Toscana Nord Ovest - 30.09.2021 ore 7.
- “Corso C SW contabilità: CIG e contratti” - Azienda USL Toscana Nord Ovest – 11.10.2021 ore 7.
- L'esecuzione dei contratti pubblici di beni e servizi. Il codice degli Appalti e gli aggiornamenti apportati dal decreto semplificazioni” - Azienda USL Toscana Nord Ovest - 03.11.2021 ore 4.

Lucca, 08.04.2022

STEFANIA PERACCO